

SKÚŠKY ZNALOSTÍ Z MODULOV PODĽA ČASTI 66

Organizácia pre výcvik personálu údržby SK.147.0003 vypisuje v zmysle znenia odsekov 2.9 až 2.12 Príručky organizácie termíny skúšok teoretických znalostí pre kategórie personálu údržby lietadiel B1.1, B1.3, B2 a B3 na druhé obdobie roku 2018:

4.6. - 7.6.2018

30.7. - 2.8.2018

Na skúšky sa môžu prihlásiť študenti LF – účastníci kurzov základného výcviku (KZV), kurzov výučby modulov (KVM) vykonávaných v organizácii, príslušníci OS SR a externí žiadatelia.

Cenník skúšok:

Druh skúšky	Študent LF	Externý žiadateľ	
Test	bez poplatku	10,- € bez dane	12,- € s DPH
Test a esej	bez poplatku	15,- € bez dane	18,- € s DPH

Poplatok za skúšku je potrebné uhradiť vopred. Platba je možná výhradne prevodom na účet v Štátnej pokladnici SK02 8180 0000 0070 0020 1664, uviesť variabilný symbol 109066 a v správe pre príjemcu meno a priezvisko platcu. Platba prevodom musí byť pripísaná na účet fakulty najneskôr deň pred vykonaním skúšky.

Po neúspešnej skúške je možné dohodnúť individuálne alebo skupinové doučovanie s vybranými inštruktormi organizácie. Po dohodnutí rozsahu doučovania (počet hodín) je potrebné uhradiť poplatok prevodom na účet. Hodinová sadzba za doučovanie je závislá na počte účastníkov.

Písomné prihlášky na skúšky z modulov podľa Časti 66 je možné osobne alebo poštovou zásielkou podať najneskôr 10 pracovných dní pred časom konania skúšky u referenta organizácie:

Oľga Kizeková, telefón: +421 55 602 6144, pracovisko: budova 16 – dv.č.4,

e-mail: olga.kizekova@tuke.sk ,

adresa: Letecká fakulta Technickej univerzity v Košiciach, Katedra avioniky, Rampová 7, 041 21 Košice.

Po prijatí prihlášok bude spracovaný harmonogram skúšania. Harmonogram bude zverejnený na webovom sídle organizácie. Uchádzač o skúšku v prípade potreby požiada o zmenu dátumu jeho skúšky v rámci viacdňového skúšobného termínu (osobne, e-mailom, telefonicky). Zmena musí byť potvrdená zo strany organizácie.

Preskúšanie začína v stanovenom čase. V prípade oneskoreného príchodu nemôže byť preskúšanie žiadateľovi umožnené.

Výber ustanovení z Príručky organizácie:

- Skúšky z jednotlivých tematických modulov sa vykonávajú formou testu alebo testu a eseje (moduly znalostí 7A, 7B, 9A, 9B a 10) v písomnej forme v slovenskom jazyku.
- Manažér skúšok zodpovedá za to, že v dvoch po sebe nasledujúcich skúškach nebudú použité rovnaké varianty skúšobných testov a esejí.
- Poverený skúšajúci, je prítomný počas celého trvania skúšky, aby bol zabezpečený jej riadny priebeh.
- Všetky podklady na skúšku sa rozďajú na začiatku skúšky uchádzačom a odovzdajú sa späť skúšajúcemu na konci času prideleného na skúšku.
- Žiadny podklad na skúšku sa nesmie vyniesť zo skúšobnej miestnosti počas trvania skúšky.
- Uchádzač môže mať počas skúšky k dispozícii len podklady na skúšku.
- Uchádzači o skúšky musia byť vzájomne oddelení tak, aby si nemohli navzájom čítať iné podklady na skúšku a nesmú hovoriť s inou osobou než so skúšajúcim.
- Uchádzačom, ktorým sa preukáže podvádzanie, sa zakáže účasť na akejkoľvek ďalšej skúške na 12 mesiacov od dátumu skúšky, na ktorej boli pristihnutí pri podvádzaní. O incidente musí byť informovaný DÚ do 30 dní, spolu s údajmi o prešetrení (Časť 147.A.135b).
- Skúšajúcemu, u ktorého sa zistí, že pri skúške teoretických znalostí poskytuje ktorémukoľvek skúšanému uchádzačovi odpovede na otázky, musí byť odobraté povolenie na vykonávanie skúšky a skúška sa vyhlási za neplatnú. DÚ musí byť o takom prípade informovaný do 30 dní a následne rozhodne o ďalšom postupe (Časť 147.A.135c).
- Skúška je úspešne absolvovaná, ak uchádzač dosiahne 75% úspešnosť a vyššiu.
- Neúspešná skúška z tematického modulu môže byť opakovaná najskôr po 90 dňoch.
- Neúspešná skúška z tematického modulu môže byť opakovaná najskôr po 30 dňoch po písomne potvrdenej odbornej konzultácii (opätovnom výcviku) v oprávnenej organizácii.
- Vykonanie opakovanej skúšky po absolvovaní odbornej konzultácie (opätovnom výcviku) povoľuje zodpovedný manažér Organizácie SK.147.0003.
- Pri opakovanej skúške tematického modulu sa musí použiť nový súbor otázok.
- Opakovaná skúška z tematického modulu sa môže opakovať maximálne 3 krát po sebe. Medzi jednotlivými súbormi troch pokusov musí uplynúť 1 rok.
- Organizácia SK.147.0003 zabezpečuje aj ochranu osobných údajov žiadateľov o vykonávanie skúšky pred ich zneužitím a zároveň zaručuje, že tieto údaje nebudú poskytnuté žiadnej tretej osobe s výnimkou ich vyžiadania DÚ.
- Termíny skúšok pre kalendárne obdobie 12 mesiacov sú zverejňované na internetovej stránke Organizácie min. 1 mesiac pred týmto obdobím. Mimoriadne termíny pre účastníkov kurzov je možné vyhlásiť so súhlasom manažéra skúšok na záver výučby tematického modulu min. 7 kalendárnych dní pred termínom skúšky.
- Účastník kurzu sa na vykonanie skúšky písomne prihlási u manažéra skúšok najneskôr 48 hodín pred konaním skúšky. Externý žiadateľ sa na skúšku prihlási najneskôr 14 dní pred termínom skúšky.
- U účastníka kurzu musí byť preukázaná účasť min. 90% na teoretickom výcviku tematického modulu, prípadne dokladovaná účasť na náhradnom výcviku. Záznam o účasti kontroluje skúšajúci inštruktor ešte pred prijatím žiadosti o vykonanie skúšky manažérom skúšok. Inštruktor vypočíta percentuálny podiel prítomnosti zaznamenananej v triednej knihe, ktorú predloží žiadateľ a informuje manažéra skúšok.
- Skúška začína v stanovenom termíne a nesmie byť narušená oneskoreným príchodom žiadateľov o vykonanie skúšky.

- Skúšajúci inštruktor poučí skúšaných o priebehu a podmienkach skúšky. Začiatok a koniec skúšky je zaznamenaný na tabuli.
- Skúšky z tematických modulov prebiehajú pod vedením skúšajúceho inštruktora formou elektronického testu alebo písomného testu a eseje u modulov 7A, 7B, 9A, 9B a 10.
- Počas skúšky žiadatelia nesmú používať poznámky z teoretického vyučovania ani iný študijný materiál.
- Každá testová otázka musí mať tri rôzne odpovede, z ktorých musí byť len jedna správna. Na každú otázku je poskytnutý čas 75 sekúnd.
- Na spracovanie eseje musí byť poskytnutý čas 20 minút.
- Vhodné témy na esej sa navrhujú na základe výberu s použitím učebnej osnovy teoretických znalostí podľa Časti 66, Doplnok I, tematických modulov 7A, 7B, 9A, 9B a 10. Inštruktor spracuje vzorovú esej s kľúčovými slovami, podľa ktorej sú hodnotené eseje žiadateľov o vykonanie skúšky.
- Hodnotenie eseje „Vyhovelo“ je 75 %. Skúšaný žiadateľ nesmie urobiť závažnú chybu v texte eseje. 60 % hodnotenia eseje je za použité kľúčové slová (maximálne 10 kľúčových slov) a 40 % za obsah a formu spracovaného textu eseje.
- Ak žiadateľ úspešne absolvuje len jednu časť preskúšania (test s výberom odpovedí alebo esej) z tematického modulu 7A, 7B, 9A, 9B a 10, opravnú skúšku vykonáva len z časti, v ktorej bol neúspešný.
- Skúšajúci po ukončení skúšky preberie podpísané testy a eseje. Skúšobný materiál nie je možné vynášať zo skúšobnej miestnosti.
- Vyhodnotenie skúšky skúšajúci inštruktor vykoná okamžite (elektronické testovanie), u písomného preskúšania najneskôr do 3 dní od vykonania skúšky.
- Výsledky skúšky oznámi skúšajúci osobne každému žiadateľovi samostatne.
- Všetky skúšobné materiály odovzdá skúšajúci inštruktor referentovi pre zabezpečenie kurzov, ktorý zabezpečí ich archiváciu v archíve Organizácie SK.147.0003 (budova č. 11, miestnosť č. 7), kde sú k dispozícii k nahliadnutiu členom auditujúcej organizácie.
- Skúšajúci inštruktor po vyhodnotení skúšky z tematického modulu spracuje záznam o skúške, ktorý odovzdá referentovi pre zabezpečenie kurzov.
- Referent zapíše výsledky skúšky z teoretických vedomostí do záznamu o priebehu kurzu (prehľad výsledkov skúšok z modulov individuálneho účastníka kurzu) a uloží skúšobné materiály do archívu organizácie. Vystaví potvrdenie o úspešnej skúške externého žiadateľa a spracuje spis pre jeho odoslanie na Dopravný úrad.
- Sťažnosť na priebeh skúšky tematického modulu alebo odvolanie môže žiadateľ podať zodpovednému manažérovi Organizácie SK.147.0003, ktorý rozhodne o jej oprávnenosti do 30 dní po jej podaní.

Spracoval a napísal Ing. Stanislav Fábry, PhD.
 Manažér kontroly kvality
 SK.147.0003